



ROMANIA  
JUDETUL DOLJ  
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI GIUBEGA

**HOTARARE**

privind validarea Dispozitiei nr.466/23.12.2021, pentru majorarea/rectificarea bugetului local al comunei Giubega pe trim. IV -2021,

Consiliul Local al Comunei Giubega , întrunit în ședința ordinară în data de 29.12.2021, ora 10.

Avand in vedere:

- prevederile OUG nr. 122/2021, privind rectificarea de stat pe anul 2021
  - prevederile art. 82 din Legea nr. 273/2006 privind Finanțele Publice Locale, cu modificările și completările ulterioare
  - adresa ANAF /Consiliul Judetean Dolj nr. 22857/22.12.2021,22236/22.10.2021,28329/13.12.2021
  - raportul de specialitate al compartimentului contabilitate nr. 1932/23.12.21 cu privire la validarea dispozitiei primarului nr.466/23.12.2021 pentru majorarea / rectificarea bugetului local al comunei Giubega
  - referatul de specialitate al Primarului nr. 4934/23.12.2021
  - avizul comisiilor de specialitate nr. 4934, 4991, 4994
- In temeiul art 196 alin 1, lit "b" din O.U.G. 57/2019, privind Codul Administrativ,cu modificarile si completarile ulterioare

**HOTĂRĂȘTE;**

**Art.1** Se valideaza Dispozitia nr.466/23.12.2021, pentru majorarea / rectificarea, bugetului local al comunei Giubega, la parte venituri astfel:

LA CONTUL 04.02.05 - Sume din FD, la dispozitia CJ	+16
- La CONTUL 11.02.06 - Sume defalcate TVA pentru echilibrare	+250
- La CONTUL 42.05.00 – planuri de urbanism	+ 26
	<b>= 292</b>

**Art. 2** Se rectifica bugetul local al comunei Giubega in trimestrul IV al anului 2021, la partea de cheltuieli :

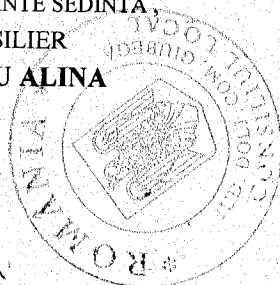
- La CONTUL 510103710130– P.U.G.	+ 241
- La CONTUL 510103710130 – Statie reîncărcare vehicule electrice	+ 15
- LA CONTUL 740501200130 - Salubritate	+ 36
	<b>= 292</b>

**Art.2** Domnul Guna Octavian, inspector in cadrul compartimentului financiar contabil, se obliga sa efectueze inregistrările impuse

**Art.3** Modificarile in bugetul local pe anul 2021, potrivit prezentei dispozitii , sunt supuse validarii Consiliului Local in prima sedinta

**Art. 4** Prezenta hotărare se face cunoscuta publicului prin afişare și se comunică Instituției Prefectului –Serviciul verificarea legalitatii actelor, aplicarea legilor cu caracter reparatoriu si contencios administrativ județul Dolj, compartimentului financiar contabilitate, Taxe si impozite de către secretarul general al comunei Giubega .

PRESEDINTE SEDINTA,  
CONSILIER  
CEAUSU ALINA



Contrasemeneaza  
Secretar general,  
Calugaroiu Zenaida



Nr. 52

Adoptată în ședința din data 29.12.2020

Cu un nr. de 11 voturi din numarul total de 11 consilieri prezenți

Nr. consilieri în funcție; **11**



ROMANIA  
JUDETUL DOLJ  
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI GIUBEGA

**HOTARARE**  
privind darea in administrare a Serviciului de Alimentare cu Apa catre SUP Giubega

Consiliul local al Comunei Giubega, întrunit în ședința ordinară în data de 29.12.2021, având în vedere;

- Prevederile art.1, ali.3, lite.h, ale art. 3, si art.8, alin.1, alin.3, art.22, art.23, art.24, ali.1, si ali.2, art.25, alin. 1, art.28, alin. 2, lit.a, din Legea nr.51/2006, privind serviciile comunitare de utilitati publice, republicata si modificata prin completarile ulterioare
- Prevederile art.8, art.10, art.12, ali.1, lit.e, si art. 19, ali.1, lit.c, din Legea serviciului de alimentare cu apa si canalizare, nr.241/2006, modificata si completata prin Legea nr. 224/2015
- Prevederile art 24, alin.1, litc, din Regulamentul privind acordarea licentelor in domeniul serviciilor comunitare de utilitati publice,, HG nr. 745/2007, cu modificarile si completarile ulterioare.
- Adresa A.N.R.S.C. nr 917384/17.12.2021
- Referatul de aprobare al primarului comunei Giubega – judetul Dolj nr. *1922/22.12.2021*
- raportul nr. *1923/22.12.21* întocmit de catre Sef Serviciu SUP Giubega ;
- avizul favorabil al comisiei de specialitate nr. *4997/22.12.2021*

În temeiul art.155, alin.1, lit.d, si alin 5, lit.a, art.129, ali.1, alin.2, lit.a, lit.d, alin.3, lit.e, ali.7, litn, art.139, alin.3, art.196 alin 1 lit “a” din O.U.G. 57/2019 privind Codul Administrativ cu modificarile si completarile ulterioare

**HOTĂRĂȘTE;**

**Art. 1** Se aproba darea in administrare a serviciului de alimentare cu apa catre „**Serviciul de Utilitati Publice Giubega,**” organizat ca serviciu cu personalitate juridica in subordinea **Consiliului Local** al comunei Giubega, judetul Dolj.

**Art. 2** Predarea –preluarea bunurilor se vor face pe baza de proce-verbal de predare primire semnat de primarul comunei Giubega si seful serviciului.

**Art.3** Activitatile specifice serviciului public de alimentare cu apa care se dau in administrarea „ **Serviciului de Utilitati Publice**„ al comunei Giubega , judetul Dolj sunt:

- **captarea apei brute**
- **transportul apei potabile**
- **inmagazinarea apei**
- **distributia apei potabile**
- **furnizarea apei potabile**

**Art.4** „Serviciul de Utilitati Publice al comunei Giubega , judetul Dolj„are obligatia sa asigure prestarea activitatilor specifice serviciului de alimentare cu apa, pentru toti de pe teritoriul comunei Giubega, in conditii de calitate, continuitate, si respectarea indicatorilor de performanta stabiliti prin Regulamentul de serviciu, precum si cu respectarea legislatiei in vigoare.

**Art. 5.** Drepturile si obligatiile partilor cu privire la prestarea serviciului public de alimentare cu apa, inclusiv pentru administrarea activitatilor specifice serviciului sunt cele prevazute in Regulamentul de Organizare si Functionare al serviciului public de alimentare cu apa al comunei Giubega.

**In conformitate cu prevederile legale in vigoare „SERVICIUL DE UTILITATI PUBLICE**„, are urmatoarele drepturi:

- sa incaseze contravaloarea serviciului de apa prestat corespunzator pretului aprobat de Consiliul Local al comunei Giubega, determinat in conformitate cu normele metodologice elaborate si aprobate de A.N.R.S.C.
- sa solicite ajustarea periodica a preturilor, in raport cu modificarile intervenite in costuri
- sa propuna modificarea pretului aprobat in situatiile de schimbare semnificativa a echilibrului contractual
- sa aplice facturarea tarifelor aprobate de Consiliul Local al comunei Giubega
- sa sisteze furnizarea serviciului acelor utilizatori care nu isi achita contravaloarea serviciilor furnizate/prestate in cel mult 30 zile calendaristice de la data expirarii termenului de plata a facturilor , prin debransarea de la retelele publice de distributie a apei sa solicite recuperarea debitelor in instanta

**In vederea realizarii obiectivelor si sarcinilor ce le revin in domeniul serviciului de alimentare cu apa a localitati „ **SERVICIUL DE UTILITATI PUBLICE**„, trebuie sa asigure**

- producerea, transportul inmagazinarea si distributia apei potabile.
- exploatarea sistemelor de alimentare cu apa, in conditii de siguranta si eficienta tehnico-economic.,
- instruirea , supravegherea si intretinerea corespunzatoare dispozitiilor legale a zonelor de protectie sanitara a constructiilor si instalatiilor specifice sistemelor de alimentare cu apa potabila.

- monitorizarea stricta a calitatii apei potabile distribuite prin intermediul sistemelor de alimentare cu apa in concordanta cu normele igienico-sanitare in vigoare.
- intretinera si mentinera in stare de permanenta functionare a sistemelor de alimentare cu apa.
- contorizarea cantitatilor de apa produse ,distribuite si respectiv facturate .
- cresterea eficientei si a randamentului sistemelor in scopul reducerii tarifelor , prin eliminarea pierderilor in sistem reducerea costurilor de productie a consumurilor specifice de materii prime , combustibil si energie electrica si prin reechiparea ,reutilizarea si re tehnologizarea acestora.
- limitarea cantitatilor de apa potabila distribuita prin retele publice si diminuarea consumurilor specifice prin reciclarea refolosirea si reutilizarea acesteia.

**In conformitate cu prevederile legale in vigoare SERVICIUL DE UTILITATI PUBLICE are urmatoarele obligatii:**

- sa tina gestiune separata pentru fiecare activitate in parte, pentru a putea stabili tarife juste in concordanta cu cheltuielile efectuate.
- sa presteze serviciul de alimentare cu apa cu respectarea principiilor universalitatii, accesabilitatii, continuitatii si egalitatii de tratament pentru utilizatori.
- sa asigure prestarea serviciului de alimentare cu apa conform prevederilor contractuale si cu respectarea regulamentului serviciului de alimentare cu apa conform prevederilor contractuale si cu respectarea regulamentului serviciului de alimentare cu apa al comunei , prescriptiilor, normelor si normativelor tehnice in vigoare.
- sa furnizeze autoritatii administratiei publice locale , respectiv A.N.R.S.C. informatiile solicitate si sa asigure accesul la documentele si documentatiile pe baza carora presteaza serviciul de alimentare cu apa in conditiile legii
- sa detina toate avizele, acordurile, autorizatiile si licentele necesare prestarii activitatilor specifice serviciului de alimentare cu apa prevazute de legislatia in vigoare.
- sa presteze serviciul de alimentare cu apa la totii utilizatorii de pe raza unitatii administrativ-teritoriale pentru care are hotarare de dare in administrare a serviciului.
- sa respecte indicatorii de performanta stabiliti prin hotararea de dare in administrare si precizati in regulamentul serviciului de alimentare cu apa , sa imbunatateasca in mod continuu calitatea serviciilor prestate.
- sa aplice metode de performante de management care sa conduca la reducerea costurilor specifice de operare.
- sa inregistreze toate reclamatii si sesizarile utilizatorilor intru-un registru si sa ia masurile de rezolvare ce se impun. In registru se vor consemna numele, prenumele persoanei care a reclamat si a primit reclamatia , adresa reclamantului , dat si ora reclamatiei, data si ora rezolvari , numarul de ordine al reclamatiei care va fi comunicata petentului. La sesizarile scrise operatorul are obligatia sa raspunda in termen de 30 zile de la inregistrarea acesteia.
- sa echipeze cu contoare bransamentele utilizatorilor in punctul de delimitare a instalatiilor in termenele stabilite de Consiliul Local al comunei Giubega.
- sa solicite si sa obtina de la A.N.R.S.C. licenta pentru prestarea serviciului , in termen de 90 zile de la data semnarii protocolului de predare – primire a serviciului , conform

dispozitiilor art.49, ali.3, din Legea nr.51/2006, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare

**PRINCIPALE OBLIGATII ALE SERVICIULUI DE UTILITATII PUBLICE** in raport cu utilizatorii in cazul incheierii individuale de furnizare /prestare a serviciului sunt:

- Sa asigure la bransamentul condominiului parametri de calitate a apei potabile.
- Sa emita lunar factura fiecarui utilizator , facturarea va cuprinde si o rubrica cu termenele de scadenta ale tuturor contoarelor pentru care utilizatorul trebuie sa asigure pe cheltuiala sa ,verificarea periodica.

**Art.6** Primarul /viceprimarul comunei Giubega vor duce la indeplinire prevederile prezentei hotarari

**Art.7** Prezenta hotărare prin grija secretarului general al comunei se comunica Primarului comunei Giubega, Serviciului de Utilitati Publice, Instituției Prefectului – județul Dolj si pe pagina primariei ,, primaria.giubega@yahoo.ro,,

PRESEDINTE SEDINTA  
CONSILIER  
CEASU ALINA



Contrasemneaza  
Secretar general  
Calugaroiu Zenaida

Nr. 53 .....

Adoptată în ședința din data de 29.12.2021

Cu un nr. de 11 voturi din numarul total de 11 consilieri prezenti  
Consilieri in functie 11



## HOTĂRÂRE

### Privind aprobarea Strategiei de dezvoltare locala a comunei Giubega, judetul Dolj 2021-2027

Având în vedere:

- Cunoscand ca dezvoltarea economica si sociala a unei localitatii sau zone este legata de existenta unei strategii de dezvoltare care analizeaza situatia existenta si prevede directiile de dezvoltare precum si prioritatile
- Politica actuala a Uniunii Europene este concentrata pe dezvoltarea durabila a societatii din toate punctele de vedere sigurant statelor membre diverse instrumente financiare pentru rezolvarea problemelor economice si sociale. Pentru a atrage aceste fonduri in vederea finantarii proiectelor de dezvoltare locala este absolut necesara eleborarea strategiei de dezvoltare a fiecarei comunitatii din Romania, pentru anul 2021-2027.
- Identificarea problemelor si a nevoilor la nivelul comunitatii, stabilirea planului de actiune locala pentru dezvoltare durabila, stabilirea domeniilor prioritare care au nevoie de finantare si pregatirea portofoliului local de proiecte au in vedere directiile perioadei 2021-2027, de programare financiara a fondurilor Uniunii Europene.
- Strategia de dezvoltare a comunei Giubega, 2021-2027, ofera o imagine cat mai clara a obiectivelor pe care administratia locala si le-a fixat in urmatoorii ani.

Luand in considerare

- Referatul de aprobare nr. 6603/21.12.21 al primarului comunei Giubega, care pledeaza pentru adoptarea prezentei hotarari
- Raportul nr. 6602/21.12.21 al aparatului de specialitate al primarului UAT comuna Giubega ;
- Avizul nr. 500 favorabil al comisiei economico-financiare ,agricultura,administrarea domeniului public si privat al comunei, gospodarie comunala, servicii si comert

În temeiul art. 129, alin. 4, lit. e, alin. 2, lit. b, coroborat cu art.139, alin. 1, și art. 196, alin. 1, lit. a din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 a Guvernului României privind Codul administrativ

## HOTĂRĂȘTE:

**Art.1. Se aproba Strategia de dezvoltare locala a comunei Giubega, judetul Dolj, 2021-2027,** conform anexei , parte integranta din prezenta hotarare

**Art.2. Cu ducerea la indeplinire a prezentei hotarari se incredintaza Primarul comunei Giubega , juddetul Dolj**

**Art.3. – Prin grija secretarului general al comunei Giubega, prezenta hotărâre se aduce la cunoștință publică prin afișare la sediul Primăriei comunei Giubega și pe site-ul primaria.giubega@yahoo.ro și se comunică:**

- Instituției Prefectului - județul Dolj;
- Primarului comunei Giubega;

Președinte de ședință  
**CEAUSU ALINA**



Contrasemnează  
Secretar general,  
Calugaroiu Zenaida

Nr **21**

Adoptata in sedinta ordinara din data de **29.12.2021**,  
Cu un numar de **11** voturi, din numarul total de **11** consilieri prezenti  
Nr. consilieri in functie **11**